



Ville de
Saint-Laurent du Maroni
Sèves de Guyane

CIDADE DE ARTE E DE HISTÓRIA FORMULÁRIO DE CANDIDATURA 2023/2024

RESIDÊNCIA DE ARTISTAS, EXPOSIÇÕES, OFICINAS



Direção do Patrimônio

Camp de la Transportation
0594 27 85 96 | 0694 42 42 99
ciap.slm@saintlaurentdumaroni.fr
www.saintlaurentdumaroni.fr

VILLES
& PAYS
D'ART &
D'HISTOIRE
DIRE



Ministère
Culture

INSCRIÇÃO

PERÍODO DESEJADO (mês) – informe 3 opções possíveis para você :

.....

CANDIDATO (com letras maiúsculas)

Sobrenome : Nome :

Sexo : Nacionalidade :

Data de nascimento : Lugar de nascimento :

Endereço :

.....

.....

E-mail :

Telefone :

Site internet (facultativo) :

TÍTULO DO PROJETO

.....

CHAMADA PARA CANDIDATURAS

Marque a(s) casa(s) correspondente(s):

Exposição

Residência

Oficina

Um candidato pode enviar um projeto de residência, de oficina de prática artística e de exposição em sala de Relegação Coletiva simultaneamente.

Ele deve então fornecer um dossiê administrativo comum e um dossiê técnico para cada candidatura.

DISCIPLINA(S) RELEVANTE(S)

.....
.....

Nomes das disciplinas

Projetos já realizados que considere significativos :

.....
.....
.....
.....

Projetos em andamento ou futuros :

.....
.....
.....
.....

Eu, abaixo assinado....., declaro assumir a responsabilidade pelos documentos entregues à Prefeitura de Saint-Laurent du Maroni e afirmo que não seria capaz de torná-la responsável em caso de perda, roubo ou degradação do dossiê. Declaro ter me informado e aceitado as condições de inscrição especificadas no presente formulário.

Feito em em / /

DOSSIÊ DE CANDIDATURA

CANDIDATURAS VISADAS

A chamada para projetos se dirige a artistas visuais profissionais, artesãos e profissionais de arquitetura. O termo «artista» será usado neste documento e se refere a qualquer artista, artesã(o)/criador(a) ou profissional de arquitetura que responda à chamada de projetos.

Para se candidatar, é imperativo que não tenha sido criminalmente condenado ou não tenha qualquer sanção civil ou administrativa suscetível de proibição de gerir, administrar ou dirigir uma pessoa moral, exercer uma atividade comercial ou trabalhar com menores.

CONTEÚDO DO DOSSIÊ DE CANDIDATURA

Um dossiê administrativo

- O formulário de candidatura adequado pode ser carregado no site da cidade : www.saintlaurentdumaroni.fr ou, a pedido, através da Direção do Patrimônio da cidade : ciap.slm@saintlaurentdumaroni.fr.
- Uma carta de intenções dirigida à Prefeita Sophie Charles, 5 rue du Lieutenant-Colonel Chandon, 97320 Saint-Laurent du Maroni
- **Um único documento PDF (até 10 MB) contendo :**
 - O *curriculum vitae* do candidato ;
 - Um documento de identidade bancária ;
 - Uma cópia da carteira de identidade ou do passaporte

Um dossiê técnico

Para os pedidos de residência

- A apresentação do projeto e o calendário de realização.
- Uma lista dos recursos técnicos e humanos necessários, acompanhada de uma estimativa orçamental para a execução do projeto.

- Qualquer documento visual ou sonoro que possa ser utilizado para avaliar o projeto: fotografia, vídeos, arquivos de áudio, portfólio, artigos de imprensa, etc. *(através de um link para a plataforma de vídeo ou de transferência digital)*

- Quando aplicável, as cartas de comprometimento dos colaboradores e a descrição da contribuição de cada um para o projeto.

Para os pedidos de exposição

- A apresentação do projeto e o calendário de realização.

- Uma lista dos recursos técnicos e humanos necessários, acompanhada de uma estimativa orçamental para a execução do projeto.

- Qualquer documento visual ou sonoro que possa ser utilizado para avaliar o projeto: fotografia, vídeos, arquivos de áudio, portfólio, artigos de imprensa, etc. *(através de um link para a plataforma de vídeo ou de transferência digital)*

Para os pedidos de oficina

- A apresentação do projeto e o calendário de realização.

- Uma lista dos recursos técnicos e humanos necessários, acompanhada de uma estimativa orçamental para a execução do projeto.

- Qualquer documento visual ou sonoro que possa ser utilizado para avaliar o projeto: fotografia, vídeos, arquivos de áudio, portfólio, artigos de imprensa, etc.

- Uma ficha de oficina de prática artística (disponível para transferência no site de www.saintlaurentdumaroni.fr ou mediante pedido em ciap.slm@saintlaurentdumaroni.fr)

A fim de facilitar o processamento administrativo do dossiê do candidato, todos os documentos que compõem o(s) dossiê(s) administrativo(s) e técnico(s) devem ser anexados através do formulário on-line.

PRAZO DE RECEPÇÃO DOS REGISTROS

O mais tardar em **06 de setembro de 2022**

Por formulário on-line