



Ville de
Saint-Laurent du Maroni
Séves de Guyane

CIUDAD DE ARTE E HISTORIA FICHA TALLER PRÁCTICA ARTÍSTICA Y CULTURAL

RESIDENCIAS DE ARTISTAS, EXPOSICIONES, TALLERES



Dirección del Patrimonio

Camp de la Transportation

0594 27 85 96 | 0694 42 42 99

ciap.slm@saintlaurentdumaroni.fr

www.saintlaurentdumaroni.fr

VILLES
& PAYS
D'ART &
D'HISTOIRE
DIRE



Ministère
de la Culture

INFORMACIÓN

CANDIDATO

Apellido(s) : Nombre(s) :

DISCIPLINAS INCUMBIDAS

.....

NOMBRE DEL TALLER

.....

Tiempo de preparación del taller :

Duración del taller :

Número de talleres proyectados :

PÚBLICO (VARIOS TRAMOS DE EDAD POSIBLES)

Maternal Pequeña Mediana Gran sección

Primaria CP CE1 CE2 CM1 CM2

Colegio 6^{ème} 5^{ème} 4^{ème} 3^{ème}

Instituto 2^{nde} 1^{ère} Terminal

Adulto Si No

Número mínimo de personas por taller :

Número máximo de personas por taller :

LUGAR

Camp de la Transportation Otros :

EQUIPAMIENTO DE LA SALA NECESARIO

.....

.....

MATERIAL NECESARIO

.....
.....
.....
.....

Herramientas peligrosas: si no

CONOCIMIENTOS APORTADOS POR EL FORMADOR

.....
.....
.....
.....

OBJETIVOS DEL TALLER

(COMPETENCIAS APORTADAS POR EL NIÑO/ADULTO Y ADQUIRIDAS DESPUÉS DE LA SESIÓN)

.....
.....
.....
.....

DESARROLLO DEL TALLER, ETAPAS Y DIFERENTES MANIPULACIONES

Preparación del taller :

.....
.....
.....

Desarrollo y etapas del taller :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Realización y conclusiones del taller :

.....
.....
.....
.....

EL EXPEDIENTE DE CANDIDATURA

PERFIL DE LAS CANDIDATURAS

La convocatoria de proyectos se dirige a artistas visuales profesionales, a artesanos-creadores y a profesionales de la arquitectura. El término «artista» se empleará en este documento y designa a todo artista, artesano, creador o profesional de la arquitectura que responda a la convocatoria de proyectos.

Para postular, es obligatorio no haber sido objeto de una condena penal, ni de una sanción civil o administrativa de naturaleza tal que le impida gestionar, administrar o dirigir una persona moral, o bien ejercer una actividad comercial o trabajar con menores.

CONTENIDO DEL EXPEDIENTE DE CANDIDATURA

Un expediente administrativo

- El formulario de candidatura puede descargarse desde el portal web de la ciudad : www.saintlaurentdumaroni.fr bajo demanda a la dirección del patrimonio de la ciudad en la dirección : ciap.slm@saintlaurentdumaroni.fr.
 - Una carta de motivación dirigida a la Sra. Alcaldesa Sophie Charles, 5 rue du Lieutenant-Colonel Chandon, 97320 Saint-Laurent du Maroni
- Un único documento en PDF (como máximo 10 MB), que reúna :**
- El *currículum vitae* del candidato ;
 - Un extracto de identidad bancaria ;
 - Una copia del carnet de identidad o pasaporte

Un expediente técnico

Para las solicitudes de residencia

- La presentación del proyecto y el registro de vencimientos de realización.
- Una lista de los medios técnicos y humanos necesarios, junto con de una estimación del

presupuesto para la implementación del proyecto.

- Cualquier documento visual o sonoro que sirva para la valoración del proyecto: fotografías, vídeos, archivos de audios, portafolio, artículos de prensa, etc. (*vía un enlace a una plataforma de vídeos o a una transferencia digital*)
- En su caso, las cartas de compromiso de los colaboradores y la descripción de su contribución al proyecto.

Para las solicitudes de exposición

- La presentación del proyecto y el registro de vencimientos de realización.
- Una lista de los medios técnicos y humanos necesarios, junto con de una estimación del presupuesto para la implementación del proyecto.
- Cualquier documento visual o sonoro que sirva para la valoración del proyecto: fotografías, vídeos, archivos de audios, portafolio, artículos de prensa, etc. (*vía un enlace a una plataforma de vídeos o a una transferencia digital*)

Para las solicitudes de taller

- La presentación del proyecto y el registro de vencimientos de realización.
- Una lista de los medios técnicos y humanos necesarios, junto con de una estimación del presupuesto para la implementación del proyecto.
- Cualquier documento visual o sonoro que sirva para la valoración del proyecto: fotografías, vídeos, archivos de audios, portafolio, artículos de prensa, etc.
- Una ficha taller artístico (descargable en el portal www.saintlaurentdumaroni.fr o bajo demanda a ciap.slm@saintlaurentdumaroni.fr)

Para facilitar el tratamiento administrativo del expediente del o de la candidata, el conjunto de los documentos que componen el expediente administrativo y técnico(s) debe adjuntarse obligatoriamente mediante el formulario en línea

FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES

El 6 de septiembre de 2022

A través de este Formulario online.