

JEUDI 19 NOVEMBRE 2009 10h00 - 17h30, à Paris

**1 JOURNEE DE FORMATION
SECRETAIRES & ASSISTANTES :
PREPAREZ VOTRE « PLAN DE RELANCE »**

Sujets

- **AMELIOREZ VOS RELATIONS PROFESSIONNELLES :
DARWIN OU L'EVOLUTION DE MON ESPECE**
DETERMINER ET ACCEPTER LES DIFFERENCES
COMMENT GERER LES DESACCORDS ET CREER LES CONVERGENCES
- **DE L'ETHIQUE DE L'ENTREPRISE**
COMMENT RENDRE HEUREUX SES COLLABORATEURS ?
ET RECIPROQUEMENT...COMMENT RENDRE HEUREUX SON PATRON ?
- **PREPARER SA SORTIE DE CRISE**
ENTENDRE LES OPPORTUNITES AU MILIEU DES DISCOURS ALARMISTES
CONSTRUIRE VOTRE FUTURE EMPLOYABILITE
- **SITUATION ET PERSPECTIVES D'EVOLUTION DES METIERS DE L'ASSISTANAT**
L'ASSISTANTE 2010 : LES TENDANCES, LA REMUNERATION...
UNE PROFESSION TRANSVERSALE : DES METIERS DIVERS
- **LUTTER CONTRE LA FATIGUE AU BUREAU : MIEUX RECUPERER**
APPRENDRE A RECONNAITRE LES SIGNES DE FATIGUE
DETENTE ET PAUSE FLASH

Intervenants : Ivan O'NEILL, Coach formateur JONAS MB ; Jean – Claude SACHOU, Coach JONAS MB ; Jean-Paul GUEDJ, PDG JPG Conseil et auteur de « Vive le lundi » ; Dominique CHARMES, Formatrice ; Alain GIRAUD, Directeur branche tertiaire et services RANDSTAD ; Maureen HALBEHER, Responsable Centre Expert : métiers de l'assistanat RANDSTAD. Sandrine MIALOCQ, SPORTONUS ; Elisabeth DURAND-MIRTAÏN, Formatrice consultante ...

L'organisateur Pionnier des réunions destinées aux assistantes, Le Forum National du Secrétariat a rassemblé depuis 21 ans plus de 20 000 participant(e)s.

Tarif **Inscriptions : 350 €HT (soit 418,60 €TTC), déjeuner inclus.**
Prix par personne. Tarif de groupe à partir de 3 personnes : nous consulter. Convention de formation.
Les inscriptions non annulées 14 jours avant la manifestation sont considérées définitives et dues.

Contact : **Isabelle ADDED - DURAND au 01 47 43 15 63 – etex1@grouperhm.com**



Nom : Prénom :

Fonction exacte :

Société :

Adresse :

Tel : Fax : email :

Oui, Je souhaite m'inscrire en retournant le présent fax dûment complété au 01 46 51 00 15

Date : Signature/cachet